

У складу са одредбама члана 100. Закона о спорту и члана 48. Статута Мачевалачког савеза Србије, Управни одбор Мачевалачког савеза Србије је на својој седници одржаној дана 17.03.2021. године, усвојио

Правилник о стручном раду у МСС

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Стручни рад у Савезу, рад Спортског директора, националних тренера, тренерске и судијске комисије, као и рад других органа и комисија Савеза, обављају спортски стручњаци и стручњаци у спорту у складу са Законом о спорту, Статутом и правилницима Савеза.

Савез може да заснује радни однос са спортистима, као и са спортским радницима о чему се закључује уговор у складу са позитивним прописима.

СПОРТСКИ ДИРЕКТОР

Члан 2.

Спортског директора Савеза на предлог Председника бира Управни одбор на период од четири године са могућношћу поновног избора.

Спортском директору Савеза престаје функција пре истека времена на које је изабран:

- Смрћу или губитком пословне способности;
- Разрешењем;
- Престанком чланства у Савезу клуба - члана Савеза чијом надлежношћу је био обухваћен у тренутку избора;
- Дисциплинска комисија изрекне дисциплинску меру која га спречава да учествује у раду Савеза;
- поднесе оставку;

Члан 3.

Обавезе Спортског директора су :

- 1) Организује и контролише обављање стручног рада у Савезу и предузима мере за унапређење истог;
- 2) Израђује и предлаже Управном одбору усвајање плана и програма стручног рада у Савезу;
- 3) Предлаже Управном одбору именовање националних тренера по оружјима;
- 4) Контролише рад националних тренера и учествује у раду тренерске комисије за свако оружје и одговоран је за реализацију (уз националне тренера) планова стручног рада;
- 5) Контролише извршење плана и програма рада Судијске комисије;
- 6) Контролише примену правилника о организацији домаћих такмичења;
- 7) Израђује и предлаже Управном одбору усвајање годишњег календара такмичења;
- 8) Контролише ажурност вођења ранг листи Савеза;
- 9) Учествује и координира рад органа Савеза на организацији међународних турнира и такмичења;
- 10) Подноси периодични и годишњи извештај о свом раду, као и о раду свих облика организованог рада Савеза за које је задужен;
- 11) Предлаже Управном одбору доношење одлука које се тичу стручног рада а које нису у његовој нити у надлежности другог органа.

НАЦИОНАЛНИ ТРЕНЕРИ

Члан 4.

За стручно тренерски рад у Савезу и развој мачевалачких дисциплина задужени су Национални тренери које именује Управни одбор на четири године, а на предлог Спортског директора Савеза међу квалификованим лиценцираним тренерима Савеза.

Националном тренеру Савеза престаје функција пре истека времена на које је изабран:

- Смрћу или губитком пословне способности;
- Разрешењем;
- Престанком чланства у Савезу клуба - члана Савеза чијом надлежношћу је био обухваћен у тренутку избора;

- Дисциплинска комисија изрекне дисциплинску меру која га спречава да учествује у раду Савеза;
- поднесе оставку.

Члан 5.

Права, обавезе и одговорности Националних тренера су:

- 1) Израђује и спроводи годишњи план рада репрезентације;
- 2) Организује тренинге репрезентације;
- 3) Врши селекцију кандидата за репрезентацију;
- 4) Води евиденцију репрезентативних кандидата;
- 5) У сарадњи са Тренерском комисијом организује тренерске семинаре у оружју за које је задужен;
- 6) Преко канцеларије Савеза пријављује репрезентативце и остале такмичаре на ФИЕ и ЕФЦ међународна такмичења;
- 7) Преко Спортског директора подноси шестомесечне извештаје управном одбору МСС;
- 8) Одговара за постигнуте резултате репрезентације за коју је задужен.

СТАЛНЕ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 6.

Делокруг, надлежности, састав и начин рада комисија у Савезу уређује се одговарајућим општим актима, која доноси Управни одбор.

Члан 7.

Савез има следеће сталне комисије:

- Тренерску комисију,
- Судијску комисију,
- Комисију за мачевање у колицима.
- Комисију за Ветеранско мачевање

Тренерска комисија и Комисија за дозволе за рад

Циљеви, надлежност и одговорност

Члан 8.

Тренерска комисија Мачевалачког савеза Србије (у даљем тексту Комисија) се бави евиденцијом, лиценцирањем и едукацијом мачевалачких тренера у Србији.

Комисија за дозволе за рад има задатак да разматра и доноси решења по захтевима за издавање дозвола за рад тренерима сходно адекватним правилницима Савеза и Министарства за омладину и спорт. Комисија за дозволе за рад се формира у складу са потребама Савеза које су дефинисане овим Правилником, и то на начин што два члана именује Тренерска комисија из свог чланства, а једног члана именује високошколска установа са којом Савез има закључен уговор о стручној сарадњи. Осим издавања дозвола за рад, Комисија за дозволе за рад је, у складу са одредбама овог Правилника, надлежна и за обнављање постојећих дозвола за рад, одузимање већ издатих дозвола за рад, као за суспензију важења издатих дозвола за рад.

Мандат Комисије за дозволе за рад се исцрпљује реализацијом сваког конкретног посла због ког је формирана, након чега се у складу са потребама Савеза, формира поново, с тим што иста лица могу висе пута бити изабрана за чланове Комисије за дозволе за рад, на начин описан у претходном ставу овога члана.

Члан 9.

Надлежности и задужења Тренерске комисије МСС-а су:

- Вођење евиденције мачевалачких тренера, њихових дозвола за рад, као и контрола испуњености услова за издавање годишњих лиценци
- Контрола рада мачевалачких тренера;
- Перманентна едукација мачевалачких тренера
- Организовање семинара у сарадњи са националним тренерима;
- Рад на популаризацији у виду промовисања мачевања међу потенцијалним тренерима;
- Рад на успостављању катедре за мачевање на факултетима за физичку културу.
- Предлагање пројеката за развој, унапређивање и промоцију тренерске професије у мачевању

Надлежности и задужења Комисије за издавање дозвола за рад су:

- Провера документације неопходне за издавање дозвола за рад
- Издавање дозвола за рад
- Обнављање дозвола за рад
- Суспендовање и одузимање издатих Дозвола за рад услед престанка испуњености услова за поседовање дозволе, дисциплинских прекршаја или услед разлога које превиђа Закон и/или подзаконски акти.

Члан 10.

Комисије свој рад обављају у складу са одредбама Закона о спорту, важећих општих аката Министарства за спорт и омладину, Статута МСС, ~~других~~ општих аката МСС, као и Правилника о стручном раду МСС.

Комисија Управном одбору МСС подноси извештај о свом раду на крају сваке календарске године, као и по посебном захтеву Управног одбора када се за то укаже потреба .

Комисија Управном одбору на почетку сваке календарске године подноси предлог свог плана рада са буџетом за ту годину.

Члан 11.

Комисије МСС за свој рад одговарају Спортском директору и Управном одбору.

Одабир, мандат, права и дужности чланова Тренерске комисије

Члан 12.

Комисију чине три члана које бира Управни одбор међу компетентним високо образованим кандидатима у складу са важећим Законом о спорту, општим актима Министарства за спорт и омладину као и одредбама овог Правилника.

Мандат чланова Комисије траје 4 (четири) године са могућношћу поновног избора.

Чланови Комисије након конституисања, на првој седници бирају председника Комисије. Уколико чланови Тренерске комисије не могу постићи договор око избора председника Комисије, избор председника ће извршити Управни одбор Савеза.

Члан 13.

Права и обавезе чланова Комисије су утврђене Законом, Статутом и овим Правилником.

Члан комисије нарочито има обавезу да присуствује седницама комисије, као и да учествује у њеном раду и одлучивању. У случају спречености члана комисије да присуствује заказаној седници, дужан је да о томе благовремено обавести председника Комисије.

Члан 14.

Члан комисије има право да подноси предлоге за измене и допуне овог Правилника, да предлаже разматрање одређених питања од значаја за рад комисије, као и да покреће друга питања из делокруга рада комисије.

Члан 15.

Изабраном члану тренерске комисије престаје функција пре истека времена на коју је изабран:

- Смрћу или губитком пословне способности;
- Разрешењем;
- Престанком чланства у Савезу клуба - члана Савеза чијом надлежношћу је био обухваћен у тренутку избора;
- Уколико дисциплинска комисија Савеза изрекне дисциплинску меру која га спречава да учествује у раду Савеза;
- Уколико не оствари услове за оверу тренерске лиценце и дозволе за рад.
- Уколико поднесе оставку;

Члан 16.

Управни Одбор може због неактивности, или изречене дисциплинске мере, смени поједине чланове Комисије или расформирати Комисију и пре истека мандата.

У случају престанка мандата једног или два члана Комисије пре истека мандата, функцију Комисије обављају преостали чланови, а Управни одбор је дужан да на првој наредној седници изабере нове чланове на место оних чији је мандат престао.

Рад и одлучивање Тренерске комисије

Члан 17.

Тренерска комисија ради и одлучује на Седницама.

Комисија пуноважно ради и одлучује уколико седници присуствује 2/3 чланова.

Седнице се одржавају по потреби, на захтев Управног одбора, а најмање 2 пута годишње.

Члан 18.

Седницу Комисије сазива председник Комисије по сопственој иницијативи или на захтев Управног одбора или Спортског директора најмање 7 дана пре датума одржавања седнице, а уколико се сви чланови сложе тај рок може бити и краћи.

У посебним ситуацијама Седницу Комисије могу сазвати Управни одбор, Спортски директор, или на , образложени писани захтев, било ког члана Комисије. Оправданост разлога за сазивање седнице, процењује Управни одбор Савеза.

Седнице се могу одржавати непосредно или путем средстава електронске комуникације.

Члан 19.

Седницу Комисије отвара председник, који председава и утврђује постојање кворума за пуноважан рад и одлучивање.

Ако је председник одсутан, председавање преузима најстарији члан Комисије.

Комисија одлучује гласањем, које се врши дизањем руке или изјашњавањем путем поименичне прозивке чланова.

Чланови Комисије гласају тако што се по датом предлогу изјашњавају да ли су за или против, односно да ли су уздржани од гласања по датој тачки.

Комисија доноси одлуку простом већином гласова присутних чланова, а резултат гласања утврђује председник, који објављује какву је одлуку донела Комисија.

Члан 20.

О раду и одлучивању комисије води се записник.

Записник води записничар ког међу присутним члановима именује председавајући седнице, а потписују га сви присутни чланови Комисије.

У записник са седнице уносе се датум и место одржавања седнице, време почетка седнице, податак о томе ко је присутан, односно одсутан, као и о разлозима одсутности, дневни ред, ток разматрања појединих питања из дневног реда, донете одлуке и закључци, издвојено мишљење појединих чланова и време закључења седнице.

Комисија за Дозволе за рад

Члан 21.

Комисија ради и одлучује у складу са Законом о спорту, важећим општим актима Министарства за спорт и омладину, Статута МСС, општим актима МСС, и Правилника о стручном раду МСС

Рад и одлучивање Комисије за дозволе за рад

Члан 22.

Комисија за дозволе за рад ради и одлучује на Седницама.

Седницу Комисије сазива председник тренерске Комисије.

Комисија за Дозволе за рад састаје два пута у току године и то; у току месеца фебруара где се обрађују захтеви поднети до 1. фебруара, као и у току месеца августа, где се обрађују захтеви поднети до 1. августа текуће године.

У посебним случајевима комисија се може састати ван дефинисаних термина услед ургентности и на захтев Управног одбора.

Седнице се могу одржавати непосредно или путем средстава електронске комуникације.

Комисија пуноважно ради и одлучује уколико седници присуствује 2/3 чланова Комисије од којих је један представник високошколске установе са којом Савез има закључен уговор о стручној сарадњи

Члан 23.

За све остале аспекте функционисања седница Комисије за издавање Дозвола за рад примењују се одговарајући чланови овог Правилника који регулишу рад на седницама Тренерске комисије.

Звања и типови Дозвола за рад

Члан 24.

Постоје четири типа дозволе за рад сходно нивоу едукације, оспособљености и искуства кандидата, и то су:

- оперативни тренер мачевања;
- оперативни тренер мачевања – спортски учитељ;
- мачевалачки тренер;
- тренер специјалиста.

Члан 25.

За стицање звања оперативни тренер мачевања неопходни су следећи услови:

- 1) завршен Програм стручног оспособљавања са фондом од 360 часова и са стеченим звањем Спортски оперативни тренер-мачевања, на акредитованој високошколској установи са којом МСС има потписан уговор о сарадњи.

- 2) основне студије за стицање вишег образовања из области физичког васпитања и спорта, са усмерењем на мачевалачки спорт, односно са дипломским радом из мачевалачког спорта (виши спортски тренер);
- 3) завршено средње образовање, обављање стручног рада у спорту од најмање 10 година и стечен ранг врхунски тренер, са спортским статусом заслужног тренера у складу са актом којим се уређује национална категоризација спортских стручњака;
- 4) завршене основне студије у четворогодишњем трајању или најмање основне академске студије у обиму од 180 ЕСПБ из области физичког васпитања и спорта, са положеним испитом или дипломским радом из мачевалачког спорта.

За стицање радне дозволе Спортски оперативни тренер-мачевања неопходни су следећи услови:

- 1) звање Спортски оперативни тренер-мачевања;
- 2) најмање 1 година тренерског ангажовања у мачевалачком клубу који је члан у МСС.
- 3) потврда о стручној оспособљености и то:
 - тренерски ФИЕ курс (Курс који организује Светска мачевалачка организација) или
 - тренерски семинар који организује МСС у ту сврху.

Спортски оперативни тренер мачевања може радити као главни тренер, односно организовати, спроводити и контролисати стручни рад у клубу осим са децом и омладином млађом од 16 година у смислу Закона о спорту.

Члан 26.

За стицање звања Спортски оперативни тренер мачевања – спортски учитељ неопходни су следећи услови:

- 1) завршен Програм стручног оспособљавања са фондом од 360 часова и са стеченим звањем Спортски оперативни тренер мачевања – спортски учитељ на акредитованој високошколској установи са којом МСС има потписан уговор о сарадњи.
- 2) обављање васпитно-образовног рада са спортистима од најмање 25 година, од чега најмање 15 година у раду са децом, на основу писане потврде МСС.

За стицање радне дозволе Спортски оперативни тренер мачевања-спортски учитељ неопходни су следећи услови:

- 1) звање Спортски оперативни тренер мачевања – спортски учитељ;
- 2) најмање 2 године тренерског ангажовања у мачевалачком клубу који је члан МСС;
- 3) потврда о стручној оспособљености и то:
 - тренерски ФИЕ курс (Курс који организује Светска мачевалачка организација) или
 - тренерски семинар који организује МСС у ту сврху.

Члан 27.

За стицање звања Мачевалачки тренер неопходни су следећи услови:

- 1) завршене одговарајуће основне струковне студије у обиму од 180 ЕСПБ из области физичког васпитања и спорта (струковни тренер у спорту) и најмање четири године стручног рада у мачевалачком клубу;
- 2) завршене основне академске студије у обиму од 240 ЕСПБ из области физичког васпитања и спорта, са положеним испитом или дипломским радом из мачевалачког спорта и најмање четири године стручног рада у мачевалачком клубу;

За стицање радне дозволе Мачевалачки тренер неопходни су следећи услови:

- 1) звање мачевалачки тренер;
- 2) најмање 4 године тренерског ангажовања у мачевалачком клубу који је члан МСС;
- 3) Потврда о стручној оспособљености и то:
 - тренерски ФИЕ курс (Курс који организује Светска мачевалачка организација)
 - тренерски семинар који организује МСС у ту сврху.

Мачевалачки тренери могу бити главни тренери у клубовима, односно организовати, спроводити и контролисати стручни рад у клубу, могу радити са децом и омладином и могу бити бирани за чланове Комисије.

Такође, мачевалачки тренери могу стручно надзирати и обучавати друге особе за тренерски посао.

Члан 28.

За стицање звања Тренер специјалиста неопходни су следећи услови:

- 1) завршене основне студије у четворогодишњем трајању или завршене основне академске студије у обиму од 240 ЕСПБ из области физичког васпитања и спорта, са усмерењем од најмање две године на мачевање;
- 2) завршене одговарајуће мастер академске студије из области физичког васпитања и спорта (дипломирани мастер тренер у спорту).
- 3) завршене одговарајуће магистарске академске студије из области физичког васпитања и спорта.
- 4) завршене одговарајуће докторске студије из области физичког васпитања и спорта.

За стицање радне дозволе неопходни су следећи услови:

- 1) звање Тренер специјалиста спорта;
- 2) најмање 4 године тренерског ангажовања мачевалачком клубу који је члан МСС;
- 3) потврда о стручној оспособљености и то:
 - тренерски ФИЕ курс (Курс који организује Светска мачевалачка организација) или
 - тренерски семинар који организује МСС у ту сврху.

Тренер специјалиста спорта, може бити главни тренер у мачевалачком клубу, односно може организовати, спроводити и контролисати стручни рад у мачевалачком

клубу, може радити са децом и омладином, може обучавати друге кандидате за тренере, може бити биран за члана Комисије, може бити председник Комисије и може верификовати и правити програме за стручно оспособљавање мачевалачких тренера и у том смислу бити задужен за сарадњу са одговарајућом високошколском установом.

Издавање, обнова, суспензија и трајање Дозвола за рад

Члан 29.

Да би регистровани индивидуални члан Савеза добио тренерску дозволу за рад, неопходно је да достави следећа документа:

1. Уредно попуњен захтев за издавање дозволе за рад;
2. Две слике величине 3цм x 4цм(као за пасош);
3. Потврду о здравственој способности за обављање стручног рада у спорту (не старију од 6 месеци);
4. Уредно уплати (неповратну) таксу за издавање дозволе за рад тренера у износу који одређује Управни одбор Тарифним правилником;

5. Следећа документа у зависности од типа дозволе која се тражи:

- За Спортског оперативног тренера мачевања:

1. потврду о завршеном стручном оспособљавању, у смислу Закона о спорту (потврду о стеченом звању „оперативни тренер мачевања“)

или

2. потврду о средњем образовању, о обављању стручног рада у мачевању од најмање 10 година и стеченом рангу врхунског тренера – заслужни тренер у складу с националном категоризацијом спортских стручњака;
3. Копију дипломе оверене у складу са законом издате од Светске мачевалачке организације (ФИЕ) или потврду МСС о завршеном тренерском семинару;
4. Потврду клуба о тренерском ангажовању;
5. Потврду о плаћеној такси за издавање тренерске дозволе.

- За Спортског оперативног тренера мачевања- спортски учитељ:

- 1) потврду о стеченом звању Спортски оперативни тренер мачевања-спортски учитељ и завршен програм посебног стручног оспособљавања за рад са децом IV нивоа

или

- 2) потврду о васпитно-образовном раду са спортистима од најмање 25 година, од чега најмање 15 година у раду са децом, на основу потврде МСС;
- 3) Копију дипломе оверене у складу са законом издате од Светске мачевалачке организације (ФИЕ) или потврду МСС о завршеном тренерском семинару;
- 4) Потврду клуба о тренерском ангажовању;
- 5) Потврду о плаћеној такси за издавање тренерске дозволе.

- За Мачевалачког тренера:

- 1) потврду о завршеном вишем образовању из области физичког васпитања спорта са усмерењем на мачевање (односно потврду о теми дипломског рада из мачевања) као и потврду мачевалачког клуба (клубова) о активном стручном раду у трајању од најмање 4 године
или
- 2) Потврду о завршеним основним струковним студијама у обиму од 180 ЕСПБ из области физичког васпитања и спорта (струковни тренер у спорту)
или
- 3) Потврду о завршеним основним студијама у четворогодишњем трајању или завршене основне академске студије у четворогодишњем трајању из области физичког васпитања и спорта, потврда о положеном испу из теорије и методике мачевања, потврду од мачевалачког клуба за обављање тренажне праксе у трајању од најмање 120 сати;
- 4) Копију дипломе оверене у складу са законом дипломе издате од Светске мачевалачке организације (ФИЕ) или потврду МСС о завршеном тренерском семинару;
- 5) Потврду клуба о тренерском ангажовању;
- 6) Потврду о плаћеној такси за издавање тренерске дозволе.

- За Тренера специјалисту спорта:

- 1) Потврду о завршеним основним студијама у четворогодишњем трајању или завршеним основним академским студијама у обиму од 240 ЕСПБ из области физичког васпитања и спорта, са најмање двогодишњим усмерењем на мачевање, потврду о дипломском испиту на тему мачевања
или
- 2) Потврду о завршеним магистарским студијама из области физичког васпитања и спорта, са најмање двогодишњим усмерењем на мачевање, потврду о магистарском испиту на тему мачевања.
- 3) Потврду о завршеним мастер студијама из области физичког васпитања и спорта, са најмање двогодишњим усмерењем на мачевање, потврду о мастер испиту на тему мачевања
- 4) Потврду о завршеним докторским студијама из области физичког васпитања и спорта, са најмање двогодишњим усмерењем на мачевање.
- 5) Копију дипломе оверене у складу са законом издате од Светске мачевалачке организације (ФИЕ) или потврду МСС о завршеном тренерском семинару;
- 6) Потврду клуба о тренерском ангажовању;
- 7) Потврду о плаћеној такси за издавање тренерске дозволе.

Члан 30.

Комисија за издавање дозвола за рад може захтевати да се поднесу и други документи уколико процени да је то неопходно, као и да изврши проверу веродостојности приложених докумената.

За тренере који имају завршене студије ван наше земље потребно је да су регистровани за мачевалачки клуб који је члан МСС, да доставе копије диплома као и њихов превод у зависности од звања које траже.

Члан 31.

Дозвола за рад се издаје на период од три године.

Након истека периода важења од три године дозвола за рад се мора обновити или одузети.

Дозволе за рад се издају два пута у току године и то у фебруару за захтеве поднете до 1. фебруара и августу за захтеве поднете до 1. августа текуће године.

Члан 32.

Дозвола за рад се може обновити ако је кандидат испунио следеће услове:

- да је у току важења дозволе на крају сваке сезоне имао најмање три такмичара на ранг листи Мачевалачког савеза Србије;
- да је у току важења дозволе документовано најмање девет часова стручног усавршавања годишње;
- да је у току важења дозволе обавио професионалну праксу (практичан рад) у мачевалачком клубу, у трајању од најмање 90 сати.

Захтев за обнову дозволе за рад се подноси најмање 60 дана пре истека дозволе на захтев кандидата.

Члан 33.

Комисија за Дозволе за рад може суспендовати или одузети издате Дозволе за рад услед престанка испуњености услова за поседовање дозволе, дисциплинских прекршаја или разлога који су предвиђени Законом и/или подзаконским актима

При одузимању Дозволе за рад, носилац се обавештава о одлуци и разлозима због којих му се одузима Дозвола за рад и даје му се рок од 7 дана да врати Дозволу за рад у канцеларију Савеза.

Изглед Дозволе за рад и лиценце

Члан 34.

По налогу Комисије за издавање дозвола за рад, Савез издаје дозволу за рад која садржи следеће информације о спортском стручњаку:

1. име
2. име родитеља
3. презиме
4. регистрациони и редни број дозволе за рад
5. датум издавања
6. рок важења
7. фотографију спортског стручњака
8. спортско звање спортског стручњака
9. ниво дозволе за рад
10. печат и потпис лица овлашћеног за заступање националног спортског савеза

Изглед дозволе за рад утврђује Управни одбор Савеза.

Члан 35.

Спортски стручњаци који на дан ступања на снагу овог Правилника имају дозволу за рад која је издата у складу са претходним Правилником могу и даље да обављају стручни рад у складу за издатом дозволом за рад до истека њене важности.

Члан 36.

Тренери са важећом дозволом за рад морају имати сезонску лиценцу која се издаје на почетку сваке сезоне.

Лиценце издаје канцеларија Савеза а услови за издавање лиценце су:

- потврда о здравственој способности за бављење спортом
- документовано најмање девет часова стручног усавршавања у претходној сезони;
- потврда о уплати таксе у складу са Тарифним правилником

У случајевима када се први пут издаје тренерска лиценца није потребно испунити услове из става 2 тачка два овог члана.

Стручни савет тренера

Члан 37.

Стручни савет тренера чине сви тренери који имају важеће Дозволе за рад Мачевалачког савеза Србије.

Члан 38.

Стручни савет тренера својим деловањем и консултацијама унапређује тренерску струку и у том смислу обавезе стручног савета су:

- да даје предлог УО МСС за избор чланова комисије;
- да омогући и реализује сарадњу са страним тренерима;
- да даје предлог програма за omasовљење тренерског кадра у МСС;
- да даје предлог програма за усавршавање тренера у МСС.

Судијска комисија

Члан 39.

Судијска комисија МСС (у даљем тексту Комисија) је орган Савеза који се бави евиденцијом, лиценцирањем и едукацијом мачевалачких судија у Србији.

Члан 40.

Комисија броји три члана које бира Управни одбор међу компетентним кандидатима.

Мандат чланова комисије траје 4 (четири) године.

Члан 41.

Управни Одбор може због неактивности, или изречене дисциплинске мере, смени поједине чланове Комисије или расформирати Комисију и пре истека мандата.

У случају престанка мандата једног или два члана Комисије пре истека, функцију Комисије обављају преостали чланови, а Управни одбор је дужан да на првој наредној седници изабере нове чланове на место оних чији је мандат престао.

Члан 42.

Чланови комисије се састају по потреби, а најмање два пута годишње.

Члан 43.

Основни задаци Судијске комисије су да:

- делегира судије за сва национална и међународна такмичења предвиђена календаром такмичења МСС;
- припрема, организује и спроводи судијске курсеве и семинаре;

- припрема програм школовања и усавршавања судија свих категорија;
- организује и спроводи полагање за звање судија националног ранга;
- предлаже кандидата за полагање испита за међународне судије;
- даје тумачење правила МСС;
- прати промене мачевалачких правила и објављује их путем веб сајта и електронске поште;
- саставља и предлаже измене Правилника о свом раду;
- води евиденцију савезних и међународних судија;
- предлажа Дисциплинској комисији МСС покретање поступка против судија који не извршавају поверене дужности или их злоупотребљавају;
- врши и друге послове повезане са суђењем које јој повери Управни одбор;
- контролише судије и квалитет суђења на такмичењима.
-

Члан 44.

Судијска комисија лиценцира судије у две категорије А и Б.

Обе категорије имају права да суде на домаћим такмичењима.

Судијска комисија је дужна да води евиденцију о свим националним судијама А и Б категорије као и међународним судијама.

Комисија за мачевање у колицима

Члан 45.

Комисија за мачевање у колицима Мачевалачког савеза Србије (у даљем тексту Комисија) је орган Савеза који се бави развојем и контролом над мачевалачким дисциплинама у колицима.

Члан 46.

Комисију чине три члана које бира Управни одбор међу компетентним кандидатима. Мандат чланова Комисије траје 4 (четири) године са могућношћу поновног избора.

Члан 47.

Управни Одбор може због неактивности, или изречене дисциплинске мере, сменити поједине чланове Комисије или расформирати Комисију и пре истека мандата.

У случају престанка мандата једног или два члана Комисије пре истека функцију Комисије обављају преостали чланови, а Управни одбор је дужан да на првој наредној седници изабере нове чланове на место оних чији је мандат престао.

Члан 48.

Чланови Комисије се састају по потреби, а најмање два пута годишње.

Члан 49.

Комисија ради на основу важећих општих аката Министарства за спорт и омладину, Олимпијског и Параолимпијског комитета Србије, Статута МСС, других општих аката МСС и Правилника о раду комисије за мачевање у колицима.

Члан 50.

Основни задаци Комисије су да:

- води евиденцију такмичара у колицима
- контролише рад секција клубова које се баве мачеваоцима у колицима
- помаже у организацији и контроли турнира за мачеваоце у колицима
- преко канцеларије Савеза пријављује такмичаре на међународна такмичења
- Унапређује и промовише мачевање у колицима

Комисија за мачевање у категоријама ветерана

Члан 51.

Комисија за мачевање у категоријама ветерана Мачевалачког савеза Србије (у даљем тексту Комисија) је орган Савеза који претставља све ветеране Србије у мачевању и заступа њихове интересе.

Члан 52.

Комисију чине три члана које бира Управни одбор међу компетентним кандидатима. Мандат чланова Комисије траје до оснивачке седнице Организације ветерана Србије у мачевању, а на истој седници ће бити изабрани чланови Комисије који ће наставити рад до краја мандата у Савезу.

Члан 53.

Чланови Комисије се састају по потреби, а најмање два пута годишње.

Члан 54.

Комисија ради на основу важећих општих аката Министарства за спорт и омладину, Олимпијског и Параолимпијског комитета Србије, Статута МСС, других општих аката МСС као и Статута Европског ветеранског мачевалачког комитета и Правилника европских првенстава за ветеране у мачевању.

Члан 55.

Основни задаци Комисије су да:

- Подстиче и олакшава развој и организацију такмичарског мачевања у Србији за ветеране.
- Води евиденцију такмичара у ветеранским категоријама
- Помаже у организацији и контроли турнира за мачеваоце у ветеранским категоријама
- Подстиче и подржава жељу за мачевањем за велики број људи у старосној групи ветерана у Србији.
- Преко канцеларије Савеза пријављује такмичаре на међународна такмичења за ветеране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Тумачење овог правилника даје Управни одбор Савеза.

За све ситуације које нису предвиђене овим правилником, примењују се адекватни акти Министарства омадине и спорта, Олимпијског комитета Србије и Светске мачевалачке федерације (FIE).

На питања која нису обухваћена овим Правилником а тичу се доделе и одузимања лиценци и дозвола за рад примењиваће се закон и одговарајућа акта МОС-а

Члан 57.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Савеза.

У Београду, 17.03.2021

Дејан Руски
Председник
Мачевалачки савез Србије

Вукашин Стошић
Генерални секретар
Мачевалачки савез Србије

Правилник објављен и истакнут на сајту савеза дана 23.03.2021.године.